

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение №23
«Улыбка» города Дубны Московской области**



Утверждаю
Заведующий ДООУ
Е.Н.Смирнова
15 2022г.

**«Дорожная карта»
реализации целевой модели наставничества
в Муниципальном автономном образовательном учреждении №23 «Улыбка» города Дубны московской области
на 2022-2023 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственны
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение Распоряжения Правительства от 31.12.2019 № 3273 «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста» 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. 3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой	Май 2022	Заведующий, зам. зав. по ВМР, старший воспитатель
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ДООУ №23	1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в ДООУ №23» 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в ДООУ №23. 3. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в ДООУ №23 на 2022-2023 учебный год 4. Назначение кураторов внедрения Целевой модели наставничества в ДООУ №23	Май 2022	Заведующий, зам. зав. по ВМР, педагогический совет
		Выбор форм и программ наставничества, исходя из потребностей ДООУ	Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве внутри ДООУ	Июнь-август 2022	Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель
			Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Август 2022	Заведующий, зам. зав. по ВМР, старший воспитатель

			Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества: «педагог» - «педагог», «руководитель» – «педагог»	Август 2022	Зам.зав.по ВМР
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества	Август 2022	Зам.зав.по ВМР, старший воспитатель
			Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта	Август 2022	Зам.зав.по ВМР, старший воспитатель, специалист ОК
			Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.	Август 2022	Зам.зав.по ВМР, старший воспитатель
	Формирование базы наставляемых	Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	Август 2022	Зам.зав.по ВМР, старший воспитатель	
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Составление портфолио наставника.	Июнь-август 2022	Зам.зав.по ВМР, старший воспитатель, педагоги ДООУ
			Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Август 2022	Зам.зав.по ВМР, старший воспитатель
	Формирование базы наставников	Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	Август 2022	Зам.зав.по ВМР, старший воспитатель	
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.	Август 2022	Зам.зав.по ВМР, старший воспитатель
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.	Сентябрь 2022	Зам.зав.по ВМР, старший воспитатель
	Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников.		Сентябрь 2022	Заведующий ДООУ, зам.зав.по ВМР	
	Организовать «Школу наставников» и провести обучение		Сентябрь-октябрь 2022	Зам.зав.по ВМР, старший воспитатель, педагоги	

5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	Сентябрь 2022	Зам.зав.по ВМР, старший воспитатель, педагоги
		Закрепление наставнических пар / групп	Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп в ДОУ».	Сентябрь 2022	Заведующий ДОУ
			Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Сентябрь-октябрь 2022	Зам.зав.по ВМР, старший воспитатель, педагоги-наставники
			Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Сентябрь-октябрь 2022	Зам.зав. по ВМР, старший воспитатель, педагоги-психологи
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	в теч.уч. года	По плану работы наставника с наставляемым
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	в теч.уч. года	Зам.зав.по ВМР, старший воспитатель, педагоги-наставники
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	Май 2023	Зам.зав.по ВМР, старший воспитатель, пед.коллектив

		Мотивация и поощрения наставников	1.Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2.Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»	Май 2023	Заведующий ДОУ
			1.Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте ДОУ 2. Участие в профессиональных конкурсах различных уровней тематики «Наставничество»	в теч.года	Зам.зав. по ВМР, старший воспитатель, наставники, наставляемые